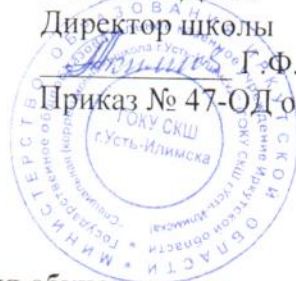


на педагогическом совете школы
Протокол №3 от 27.02.2025г.

с родительским
комитетом школы
А.А.Каравай
Председатель родительского комитета

Директор школы
Г.Ф. Акимкина
Приказ № 47-ОД от 28.02.2025



1. Общие положения

1.2 Порядок принимается с учетом мнения Родительского комитета ГОКУ СКШ г.Усть-Илимска.

1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на заседании педагогического совета, принимаются открытым голосованием и утверждаются в установленном законом порядке. После принятия новой редакции Порядок предыдущая редакция утрачивает силу.

2.1 Обучающихся переводных 1-8 классов, освоившие в полном объеме соответствующую адаптированную образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс в соответствии с Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОКУ СКШ г.Усть- Илимска.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) адаптированной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.5 ГОКУ СКШ г.Усть- Илимска, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ГОКУ СКШ г.Усть- Илимска, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.7 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

2.8 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Перевод обучающихся одного класса в другой в одной параллели

3.1 Перевод обучающихся из одного класса в другой в одной параллели ГОКУ СКШ г.Усть- Илимска осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в принимаемом классе и лишь в интересах обучающегося.

4. Отчисление обучающихся

4.1 Обучающиеся могут быть отчислены из ГОКУ СКШ г.Усть- Илимска:

- 1) в связи с завершением обучения;
- 2) досрочно по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГОКУ СКШ г.Усть- Илимска, в том числе в случае ликвидации ГОКУ СКШ г.Усть- Илимска;
- 4) по иным причинам, препятствующим продолжению обучения (например, смерть обучающегося).

4.2. В случае отчисления совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, подают на имя директора ГОКУ СКШ г.Усть-Илимска заявление об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.3 В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.4 На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ГОКУ СКШ г.Усть-Илимска в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.5 При отчислении совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ГОКУ СКШ г.Усть-Илимска и подписью директора ГОКУ СКШ г.Усть-Илимска (уполномоченного им лица).

4.6 В случае отсутствия уведомления от принимающей организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в течение трех рабочих дней заместитель директора по УВР ГОКУ СКШ г.Усть-Илимска запрашивает требуемую информацию от этой организации.

4.7 Решение педагогического совета об отчислении обучающихся утверждается приказом директора ГОКУ СКШ г.Усть-Илимска.